EFPPA
OF - CFA Tourisme et Loisirs
83, Route de la Fortune – 73210 AIME / ✆ 04 79 00 29 83 / info@efppa.com – www.efppa.com

FORMATION EN ALTERNANCE

PRATICIEN SPA

Ô DES CIMES

Programme saison d'hiver 2024-2025

Un praticien spa est un spécialiste des soins et de bien être pratiqués en spa.
Il occupe un poste clé auprès des clients : de l'accueil à la réalisation des soins.
Il est entièrement dévoué à leur détente.

I. PUBLIC & PRE-REQUIS

Tout public, de plus de 18 ans, éligible aux contrats de professionnalisation pour adultes souhaitant acquérir des compétences et une expérience professionnelle dans le cadre d'un contrat de travail rémunéré et de disposer d'une formation sur mesure, adaptée aux besoins réels et spécifiques de l'entreprise et aux besoins du bénéficiaire.

Prérequis

- Etre titulaire d'un CAP Esthétique-Cosmétique ou d'une première expérience professionnelle significative qui est un plus sans être obligatoire
- Etre motivé et avoir un bon relationnel
- Savoir utiliser les outils multimédias et internet
- Connaître l'anglais intermédiaire à l'oral et à l'écrit est nécessaire (comprendre et formuler des phrases simples)

II. OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Connaitre les aspects et exigences du métier et de son environnement
- Accueillir, conseiller la clientèle, y compris en anglais, sur les prestations et les différentes gammes et familles de produits du spa et vendre des produits et des prestations de soins spécifiques au spa
- Préparer, organiser le poste de travail ou l'espace de soins dans un spa
- Réaliser des techniques de modelage relaxant
- Réaliser des techniques de modelage énergétique et tonique

Finalité du contrat de professionnalisation expérimental

Obtention de la Qualification Professionnelle reconnue dans les classifications de la Convention Collective « Esthétique-Cosmétique» - Niveau 4A - Coefficient 175.

Modalité d'organisation
Du 4 novembre 2024 au 4 mai 2025 avec alternance formation/situation de travail en entreprise.

Rythme de l'alternance
6 semaines de formation (théorie en centre de formation et pratique dans les locaux d'un spa pédagogique)
18 semaines en entreprise (spa ÔDC, groupe CGH)

Dates de la formation
Du 4 novembre au 11 décembre 2024 et les 24 et 25 avril 2025

Période de travail en entreprise
Du 12 décembre 2024 au 20 avril 2025

III. PROGRAMME DE FORMATION

Etape	Date	Objectifs pédagogiques – Compétences visées	Nombre d'heures
1	Du 04/11 au 13/12/24	**MODULE A - Connaitre les objectifs de la formation, découvrir l'environnement professionnel, les caractéristiques et les exigences du métier de praticien spa**	187
		MODULE B – Accueillir, prendre en charge et conseiller la clientèle sur les soins, les différentes gammes et familles de produits du spa et optimiser son efficacité commerciale afin de réaliser des ventes complémentaires, y compris en anglais	
		MODULE C - Maîtriser l'anglais technique et professionnel utilisé dans le métier	
		MODULE D – Préparer, organiser le poste de travail ou l'espace de soin	
		MODULE E - Réaliser les techniques de modelage énergétiques et toniques spécifiques définies par le spa ÔDC en tenant compte du rythme de travail et de la cadence soutenue en saison	
		MODULE F - Réaliser les techniques de modelage relaxants spécifiques définies par le spa ÔDC en tenant compte du rythme de travail et de la cadence soutenue en saison	
2	24 et 25/04/25	**MODULE SESSION DE VALIDATION** **- Analyser le retour d' expériences en entreprise d'accueil par rapport à la formation avec le formateur praticien professionnel** Rapport/mémoire sur la période de travail en entreprise Présentation et entretien devant un jury de professionnels Bilan de la formation Questionnaire de satisfaction des stagiaires	14
TOTAL DES HEURES			**201**

Durée : 201 heures de formation générale, professionnelle et technologique, d'évaluation et d'accompagnement.

IV. CONTENU DE LA FORMATION - MODULES

MODULE A - Connaître les objectifs de la formation et découvrir l'environnement professionnel, les caratéristiques et exigences du métier de praticien spa Ô des Cimes

- Connaître l'univers d'un centre spa ÔDC
- Connaître le secteur professionnel, les caractéristiques du marché du bien-être
- Connaître les caractéristiques, les règles et les exigences du métier de patricien spa ÔDC en station de sports d'hiver, son environnement professionnel ainsi que les outils et les conditions de travail

MODULE B - Accueillir, prendre en charge et conseiller la clientèle sur les soins, les différentes gammes et familles de produits du spa et optimiser son efficacité commerciale afin de réaliser des ventes complémentaires, y compris en anglais

- Prendre son poste avec une tenue soigné conforme aux règles du spa
- Acquérir les attitudes et techniques d'accueil verbal et non verbal pour optimiser la qualité de la relation client
- Savoir identifier les besoins, les envies et les attentes du client en utilisant l'écoute active et établir une relation "sur mesure"
- Savoir écouter et reformuler clairement afin de valider la compréhension de la demande du client
- Acquérir les connaissances en techniques de vente : phrases essentielles de la vente, de l'argumentaire et de la négociation commerciale afin d'être en mesure de réaliser une vente additionnelle ou complémentaire
- Réaliser un diagnostic "bien-être" en étant capable de justifier et d'argumenter le choix des techniques, des produits et des équipements employés pour leur réalisation
- Acquérir les connaissances de l'offre de produits spécifique d'un spa ÔDC avec les différentes gammes de soins et familles de produits et les principales caractéristiques des marques utilisées
- Acquérir les techniques de base du secourisme (PSC1)

MODULE C - Maîtriser l'anglais technique et professionnel utilisé dans le métier

- Connaître et maîtriser le vocabulaire technique et spécifique de son domaine d'activité
- Etre à l'aise dans une conversation simple en situation d'accueil du client
- Améliorer son expression écrite et savoir rédiger les principaux écrits professionnels

MODULE D – Préparer, organiser le poste de travail ou l'espace de soin

- Préparer le poste de travail et veiller au maintien de l'organisation des espaces de soin
- Préparer les espaces de soin en respectant les facteurs d'ambiance et les codes culturels du soin
- Participer à la gestion du stock de produits du spa et à l'approvisionnement du poste de travail

MODULE E - Réaliser les techniques de modelage énergétiques et toniques spécifiques définies par le spa ÔDC en tenant compte du rythme de travail et de la cadence soutenue en saison

- Préparer le ou la client(e) au soin
- Acquérir les techniques professionnelles et gestes associés aux soins, modelages et massages énergétiques et toniques
- Exécuter des techniques de modelages énergétiques et toniques

MODULE F - Réaliser les techniques de modelage relaxants spécifiques définies par le spa ÔDC en tenant compte du rythme de travail et de la cadence soutenue en saison

- Préparer le ou la client(e) au soin
- Acquérir les techniques professionnelles et gestes associés aux soins, modelages et massages relaxants
- Exécuter des techniques de modelages relaxants

MODULE SESSION DE VALIDATION

- Finaliser la rédaction du rapport/mémoire sur la période de travail en entreprise et le présenter lors d'un entretien devant un jury de professionnels du métier
- Se préparer à la soutenance orale devant le jury, mise en situation : oral blanc, entraînement individuels, conseils méthodologiques pour soutenir son projet et gérer son temps
- Présentation et entretien devant un jury de professionnels

Remise de l'attestation de fin de formation par EFPPA.
Remise de l'attestation de compétences acquises par l'entreprise d'accueil.

V. METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES MIS EN ŒUVRE

La formation a été co-construite avec le commanditaire Ô DES CIMES (ÔDC).

Méthodes pédagogiques

Les méthodes pédagogiques utilisées sont actives et participatives. Elles sont variées, adaptées au public et aux objectifs pédagogiques à atteindre : pédagogie inversée, étude de cas, résolution de problème, cours magistral, visite pédagogique, mini projet, débat, table ronde, travail individuel et de groupe, mise en situation professionnelle réelle simulée, jeu de rôles, atelier, séance multimédia.

L'approche pédagogique, adaptée aux besoins et attentes des entreprises, conjugue apports théoriques et pratiques. Elle est principalement fondée sur la pratique et l'apprentissage permettant à l'apprenant de se confronter à des mises en situations réelles professionnelles proches de la réalité.

La formation est réalisée par module et personnalisée en présentiel et à distance : elle prend en compte la singularité de la personne en formation tout en appartenant à un collectif ainsi que la dimension sociale des apprentissages dans une perspective d'autonomisation professionnelle. Elle donne également aux apprenants des outils de développement personnel pour réussir et évoluer : gestion du temps et du stress, développement de la confiance en soi et des solutions pour mieux utiliser leurs acquis.

Moyens et matériels pédagogiques affectés à la formation

Les stagiaires sont formés, pour la partie de formation générale en présentiel et à distance et pour la partie de la formation professionnelle et technique en présentiel, dans un environnement de travail similaire au futur métier (spa pédagogique). Le matériel utilisé par les formateurs et les apprenants est du matériel professionnel approprié.

Salle(s) de cours

- Salle(s) de cours d'une capacité moyenne de 20 stagiaires
- 1 vidéo projecteur avec écran de visualisation
- 1 tableau papier
- 1 accès internet

Salle(s) pédagogique(s)

- Salle(s) de pratique de soin

Supports pédagogiques à disposition des stagiaires

- Espace dédié à chaque stagiaire avec accès sécurisé sur l'application PEARLTREES stagiaires
- Mise à disposition de supports pédagogiques de formation : exercices pratiques, supports de cours, fiches d'activités, bibliographie, quizz…

VI. MODALITES DE SUIVI DE L'EXECUTION DE LA FORMATION

Attestation d'assiduité signée par les apprenants et le formateur à l'issue de chaque demi-journée de formation lors des séquences en présentiel ou justificatifs des travaux et évaluations réalisés lors des séquences à distance.

VII. EVALUATION & SANCTION DE LA FORMATION

Modalités d'évaluation

L'évaluation régulière des connaissances et des compétences techniques et comportementales de l'apprenant se fera en contrôle continu par les formateurs sous forme d'épreuves orales, écrites et de mises en situations professionnelles réelles reconstituées. Elle sera effectuée tout au long de la formation à l'aide d'outils pédagogiques appropriés pour mesurer la progression pédagogique individuelle de chaque apprenant.
Afin d'adapter le parcours de formation au plus près du besoin de l'apprenant, un positionnement des compétences à l'entrée en formation et un bilan entretien des acquis à mi-parcours de la formation seront réalisés avec les apprenants et un repositionnement sera effectué en fonction de la progression du stagiaire.
L'évaluation finale permettra de mesurer les connaissances, compétences professionnelles et comportementales acquises en formation et les résultats seront transmis à l'entreprise d'accueil grâce à une fiche relais.
Questionnaire de satisfaction des formateurs en fin de formation par les apprenants.
Questionnaire de satisfaction globale en fin de formation par les apprenants.

Sanction de la formation

Obtention de la Qualification Professionnelle reconnue dans les classifications de la Convention Collective « Esthétique-Cosmétique» - Coefficient 175.

Modalités de la validation par le jury de professionnels

1. Résultats de l'évaluation continue des acquis des connaissances et des compétences en fin de formation : savoir (connaissances), savoir-faire technique (aptitudes et capacités) et savoir-être (attitudes comportementales) de l'apprenant en formation
2. Résultats de l'évaluation des compétences en entreprise (savoir-faire et savoir-être de l'alternant) par le tuteur de l'entreprise utilisatrice
3. Résultats de l'évaluation écrite du rapport/mémoire élaboré par l'alternant sur la période de travail en entreprise et de l'évaluation de la soutenance orale de ce mémoire par le jury de professionnels

Une attestation d'obtention de la Qualification Professionnelle reconnue dans les classifications de la Convention Collective « Esthétique-Cosmétique» - Coefficient 175.

Une attestation individuelle de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature, la durée et les résultats de l'évaluation des acquis des compétences et des connaissances est délivrée par l'organisme de formation à l'apprenant.

VIII. ENCADREMENT

Une équipe d'encadrants et de formateurs praticiens professionnels.
Une équipe de formateurs professionnels de terrain : les formateurs, pour la plupart bilingues, sont des praticiens experts dans leur domaine d'intervention ayant un minimum de 3 années d'expériences professionnelles dans l'exercice du métier.
Les formateurs praticiens professionnels sont formés à l'animation et aux outils pédagogiques de la formation d'adultes et sont encadrés par un référent de formation en charge de la coordination et du suivi pédagogique et administratif des formations.
De nombreuses rencontres avec des chefs d'entreprises ou des visites d'entreprises sont organisées au cours de la formation.

Nom - Prénom	Diplôme ou titre et/ou expérience professionnelle	Qualification professionnelle en lien avec le contenu de la formation
FRICOUT Pierre	BEES 1er et 2ème degré ski alpin Licence de géologie	Gérant du centre de formation EFPPA
HEMART Marine	BTS Esthétique-Cosmétique 10 ans d'expérience professionnelle en tant que gestionnaire commerciale et opérationnelle de SPA	Référente de formation
MAISONHAUTE Laure	DE masseur kinésithérapeute, diplôme biokinergiste/aromathérapie professionnelle/shiatsu thérapeutique et de confort/médecine chinoise/ TOEIC C1 25 ans d'exéprience en pratique et formation	Formatrice technique professionnelle et formatrice théorique
DECHE Laurie	Formation technique de massage relaxant et tonique SPA manager (ODC- 3ans)	Formatrice technique professionnelle et formatrice théorique
TROUILLER Cécile	Maîtrise en communication 18 ans d'expérience professionnelle directrice SPA	Formatrice théorique anglais Formatrice en technique de communication et vente
GHOSTINE Danielle	CELTA Anglais Cambridge Assessment English 16 ans d'expérience dans le tourisme et l'enseigement de l'anglais	Formatrice théorie et pratique
UDSP	Union Départementale des Sapeurs Pompiers	Formation PSC1

IX. LIEUX DE LA FORMATION

Salle(s) de cours

L'Autantic - Bourg St Maurice (73700)

Salle(s) pédagogique(s)

L'Autantic - Bourg St Maurice (73700)

Accessibilité des locaux aux personnes en situation de handicap et/ou à mobilité réduite.

X. SESSION DE FORMATION

Formation en groupe(s) de 10 à 25 apprenants.

XI. HORAIRES DE FORMATION

La formation débute à 8h30 et se termine entre 17h00 et 17h30 (dont 7 heures de formation)

XII. CONTACTS

Marine HEMART - Référente de formation
Gaëlle CHAMOUSSIN - Référente administrative - E-mail : info@efppa.com - Tel : 04.79.00.29.83